

Projektmeetings leiten und moderieren

Optimieren Sie Ihre Projektmeetings durch Moderationstechniken, die griffig und wirkungsvoll sind – und dabei die Kooperation im Team stärken. Erlernen Sie Tools, die Ihnen helfen, entlang des Lifecycle von Projekten frühzeitig Probleme aufzugreifen, Diskussionen sachlich zu führen und Vereinbarungen zu treffen.



- Ziele**
- Sie üben konkrete Settings und Methoden, abgestimmt auf Probleme und Anlassfälle, die in Projekten häufig auftreten.
 - Sie stärken durch den Einsatz von effektvoller Moderation die soziale und kommunikative Kompetenz aller Projektbeteiligten.
 - Sie beugen Konflikten und Reibungsverlusten vor und tragen so wirkungsvoll dazu bei, den Projekterfolg nachhaltig zu sichern.
 - Bringen Sie eigene Fallbeispiele mit, um so die Tools direkt in Ihrem Arbeitskontext zu integrieren.
- Inhalte**
- Umfangreiche Agenda – wenig Zeit: Vorbereitung, Struktur, Visualisierung und Neudefinition
 - Meinungen im Projektteam abfragen und diskutieren – mit Soziometrie, Squits und Skalierungen
 - Verschleppte Konflikte lösungsfokussiert bearbeiten – mit Storyboards und U-Technik
 - Effektiv komplexe Situationen vermitteln – Analogien herstellen, Metaphern und Bilder einsetzen
- Dauer** 1 Tag (09.00–17.00 Uhr) oder
2 Halbtage ohne Übernachtung (jeweils 09.00 – 13.00 Uhr)
- Zielgruppe** alle Mitarbeiter*innen und Führungskräfte (max. 12 Personen)
- Termin** 09.04.2024
- Ort** WIFI Management Forum, Währinger Gürtel 97, 1180 Wien
oder Live Online
- Trainer*in** Mag.^a Susanne Schwanzer, MSc oder
Dr. Christian G. Majer, zPPMC (IPMA), PcE (TÜV A)
- Kosten** € 560,-