

## Allgemeine Geschäftsbedingungen

Allgemeine Geschäftsbedingungen der Akademie\_SanktVinzenzStiftung (im Folgenden Akademie genannt) über die Erbringung von Dienstleistungen für Teilnehmer\*innen in den Bereichen Training, Seminare, Webinare und Kongresse.

### 1. Allgemeines

Mit der Anmeldung zu einer Veranstaltung der Akademie gelten die allgemeinen Geschäftsbedingungen als akzeptiert. Anmeldungen, Umbuchungen bzw. Stornierungen können nur schriftlich (Post, Fax oder E-Mail) akzeptiert werden. Jede Anmeldung gilt als verbindlich.

Damit eine Teilnahmebestätigung ausgestellt werden kann, ist eine zumindest 90%-ige Anwesenheit erforderlich.

Teilnehmer\*innen erklären sich damit einverstanden, dass die Daten ihrer Organisation, die im Rahmen der Seminaranmeldung erhoben werden, in der Firmendatenbank der Akademie aufgenommen werden.

Die Akademie übernimmt keine Gewähr bei Druck- und Schreibfehlern im Programm und auf der Website. Weiters behält die Akademie sich organisatorisch bedingte Änderungen oder die Absage von Veranstaltungen vor, wenn nicht genügend Anmeldungen eingegangen sind. Alle von der Akademie gelieferten Leistungen sind urheberrechtlich geschützt. Es ist nicht gestattet, diese ohne schriftliche Genehmigung zu kopieren, zu vervielfältigen, an Dritte weiterzugeben oder in anderen Medien zu publizieren.

### 2. Anmeldung

Die Akademie bittet um Anmeldung per E-Mail: [akademie@sankt-vinzenz-stiftung.at](mailto:akademie@sankt-vinzenz-stiftung.at) oder über die Anmeldeöglichkeit zum jeweiligen Seminar auf der Website der Akademie unter [www.sankt-vinzenz-stiftung.at/Akademie](http://www.sankt-vinzenz-stiftung.at/Akademie).

#### Für Mitarbeiter\*innen der Gesundheitseinrichtungen der Vinzenz Gruppe:

Ihre Seminarplanung basiert auf Ihrem Mitarbeiter\*innengespräch bzw. einem persönlichen Gespräch mit Ihrem Vorgesetzten.

Ihr Vorgesetzter informiert danach die/den Personalmanager\*in Ihres Hauses. Sollten Sie nicht direkt in den Häusern beschäftigt sein (z. B. Vinzenz Gruppe Service, Zentralbereiche) ist Frau Elisabeth Pollhammer ([elisabeth.pollhammer@sankt-vinzenz-stiftung.at](mailto:elisabeth.pollhammer@sankt-vinzenz-stiftung.at), Tel.: 0732 / 76 77 – 7738) über die/den Vorgesetzte\*n zu informieren.

Mit der Anmeldung werden die Geschäftsbedingungen zur Kenntnis genommen.



### **3. Seminarkosten**

Veranstaltungen ohne Übernachtung: Die Seminarpauschale beinhaltet Tagungskosten inklusive Verpflegung.

Veranstaltungen mit Übernachtung: Die Seminarpauschale beinhaltet Tagungskosten inklusive Verpflegung und Übernachtung.

Darüber hinausgehende Konsumationen (Snacks, sonstige Getränke, ...) sind selbst zu übernehmen.

Alle Preise verstehen sich exklusive 10 % Mehrwertsteuer.

Auf das Angebot der Akademie\_SanktVinzenzStiftung gelangt die Fördervereinbarung der Vinzenz Gruppe zur Anwendung.

### **4. Seminarzeiten**

1-Tages-Veranstaltung: 09.00 – 17.00 Uhr

2-Tages-Veranstaltung: 1. Tag: 10.00 – 18.00 Uhr, 2. Tag: 09.00 – 17.00 Uhr

Abweichungen sind beim Seminar explizit angeführt.

### **5. Stornoregelung**

Es gilt folgende Stornoregelung (falls kein\*e Ersatzteilnehmer\*in gefunden werden kann):

- Stornierung bis 4 Wochen vor Veranstaltungsbeginn: kostenfrei
- Stornierung zwischen 4 und 2 Wochen vor Veranstaltungsbeginn: 50 % der vereinbarten Seminarkosten
- Stornierung zwischen 2 und einer Woche(n) vor Veranstaltungsbeginn: 75 % der vereinbarten Seminarkosten
- Stornierung innerhalb von einer Woche vor Veranstaltungsbeginn: 100 % der vereinbarten Seminarkosten

### **6. Absage von Veranstaltungen**

Die Akademie behält sich das Recht vor, eine Veranstaltung aus organisatorischen Gründen bis spätestens sieben Tage vor Beginn abzusagen. Bei Absagen von Seminaren, Terminverschiebungen und Veränderungen von Veranstaltungsorten kann die Akademie keinen Ersatz für entstandene Aufwendungen leisten.

*Stand: Juli 2022*

